

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
(МБОУ «СОШ № 7»)**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
27.12.2013 г., протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 597/ОД
от 31.12.2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Целью текущего контроля успеваемости является установление промежуточных результатов освоения общеобразовательной программы.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Целью промежуточной аттестации является установление результатов освоения общеобразовательной программы или отдельной ее части. Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

Могут использоваться следующие индивидуальные, групповые формы текущего контроля успеваемости:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Во 2 – 11 классах текущий контроль успеваемости включает выставление отметок за:

- овладение знаниями по учебному предмету;
- овладение конкретным действием (умением), выявленным при самостоятельном решении учащимися учебной задачи или учебных заданий.

В ходе текущего контроля успеваемости отметка не может быть поставлена за «общую активность» или «за хорошее (плохое) поведение».

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6 Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах, электронном дневнике.

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно обучающихся в санаторных школах, реабилитационных медицинских учреждениях, проводится в названных учреждениях. При возвращении учащегося отметки заносятся в классный журнал.

2.9 Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация подразделяется на триместровую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам триместра, а также готовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. Промежуточная аттестация проводится на основе результатов текущего контроля, и представляет собой среднее арифметическое результатов текущей аттестаций. Округление результата проводится с учетом результатов, полученных за зачеты, контрольные, мониторинговые работы.

3.4. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.5. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.6. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.7. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на информационных совещаниях, заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

3.9. За хорошую учебу, активное участие в жизни класса, школы, города учащимся по итогам триместра объявляется благодарность. За активное участие в жизни класса, школы, города, помощь классному руководителю администрацией школы родителям учащихся может объявляться благодарность.

За пропуски учебных занятий без уважительных причин, неуспеваемость учащимся объявляется выговор.

3.10. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов триместровых промежуточных аттестаций, и представляет собой результат триместровой аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одного триместра, либо среднее арифметическое результатов триместровых аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одного триместра. Округление результата проводится с учетом результатов, полученных за зачеты, контрольные, мониторинговые работы.

Освоение общеобразовательных программ в 2 – 8, 10 классах завершается аттестацией за учебный год, которая может включать контрольные, мониторинговые работы (административные, городские, областные).

Освоение общеобразовательных программ в 9, 11 классах завершается государственной итоговой аттестацией в соответствии с Порядком государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение I триместра.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.10. Перевод учащихся в следующий класс производится по решению Педагогического совета учреждения.

4.11. За успехи в учении по итогам учебного года учащиеся 2 – 11 классов дневной школы, могут быть награждены Почвальной листом, грамотой администрации учреждения, поощрены благодарностью администрации учреждения.

За хорошую учебу, активное участие в жизни класса, школы, города учащимся 1 – 11 классов объявляется благодарность. За активное участие в жизни класса, школы, города, помощь классному родителю администрацией школы родителям учащихся может объявляться благодарность.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Экстернат – форма получения образования, предполагающая самостоятельное изучение общеобразовательных программ различного уровня образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательной организации. Экстернат предполагает самостоятельное, в том числе ускоренное, освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, предметным курсам.

5.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.3. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, родители (его законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.5. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию, родители (его законные представители) должен/должны подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

6. Порядок информирования об организации оценивания образовательных результатов

6.1. Школа информирует учащегося и родителей (законных представителей) об оценивании, формах и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, отметках учащихся посредством основной образовательной программы, Положения, официального сайта, родительских собраний, графика контрольных (мониторинговых) работ, графика выпускных экзаменов и др.

6.2. Положение публикуется на официальном сайте школы, основные моменты фиксируются в дневниках учащихся.

6.3. С формами и порядком текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся знакомит классный руководитель и учителя. В начале каждого триместра учитель информирует учащихся об особенностях оценивания достижения планируемых результатов, о контрольных работах данного триместра.

6.4. Родители (законные представители) получают информацию о результатах своего ребенка через систему электронного журнала. В случае отсутствия возможностей Интернет-контроля родители (законные представители) получают информацию через сообщения в дневнике учащегося, листы информирования, устные сообщения классного руководителя, учителя, через индивидуальные беседы, на родительских собраниях, а также в процессе развивающих бесед. Взаимодействие с родителями (законными представителями) и способы получения ими информации обсуждается на первом родительском собрании в начале каждого учебного года.

6.5. Для регулярного информирования родителей (законных представителей) об организации оценивания, формах и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, успехах и достижениях учащихся, а также проблемах, трудностях и путях их преодоления, в конце (или начале) каждого триместра проводятся родительские собрания и индивидуальные консультации учителями.

6.6. Учащиеся получают обоснованные сведения о своих отметках от учителей, а также проверенные работы для анализа ошибок и дальнейшего улучшения результатов. Выставление неудовлетворительных отметок должно быть обязательно с письменным комментарием учителя.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в связи с вступившими в силу новыми нормативными документами.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Педагогического совета и утверждаются на его заседании.

7.3. Настоящее Положение действует до принятия нового.